

Τμήμα Marketing & Sales

Έλενα Μουρτζούκου εσωτ. 322

Ιωάννα Σουλαχάκη εσωτ. 324

Για το



ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ



Λέκκα 23-25, 105 62, Αθήνα Τηλ: +30 211 800 3638 Fax: +30 210 322 2452

info@3net.gr

www.grandstream.com


A-320-2010

Σύντομες Οδηγίες Χρήσης IP Τηλεφωνικής συσκευής Grandstream GXP 2010



Οδηγίες λήψης φωνητικών μηνυμάτων (Voice mail)

Για να ακούσετε τα μηνύματά σας:

➤ Πιέστε το πλήκτρο . Πληκτρολογήστε τον εσωτερικό αριθμό της συσκευής σας και πιέστε #. Εισάγετε τον κωδικό σας (εσωτερικός αριθμός συσκευής) και πιέστε #.

➤ **Πιέστε 1** για να ακούσετε τα μηνύματά σας και στη συνέχεια:

- **1** για να ακούσετε ξανά το μήνυμα
- **4** για να προωθήσετε το μήνυμα
- **7** για να διαγράψετε το μήνυμα
- **8** για να ακούσετε τα στοιχεία του μηνύματος
- **9** για να αποθηκεύσετε το μήνυμα

➤ **Πιέστε 2** για να διαμορφώσετε τις προσωπικές σας ρυθμίσεις και στη συνέχεια:


- **1** για να ηχογραφήσετε τον προσωπικό σας χαιρετισμό
- **2** για να ηχογραφήσετε το όνομά σας
- **3** για να αλλάξετε τον κωδικό σας.

Μία πρώτη γνωριμία με τη συσκευή σας

✓ **4 πλήκτρα για εσωτερικές κι εξωτερικές κλήσεις:** Η συσκευή GXP2010 παρέχει τη δυνατότητα να χρησιμοποιείται έως και 4 διαφορετικές γραμμές. Αυτή που είναι σε εξέλιξη θα είναι πράσινη ενώ αυτή που είναι σε αναμονή θα αναβοσβήνει πράσινη.



✓ **18 πλήκτρα μηνμών με ενδεικτική λυχνία (BLF) κατάστασης χρηστών:** Στα πλήκτρα αυτά αποθηκεύονται εσωτερικοί ή και εξωτερικοί τηλεφωνικοί αριθμοί και μπορείτε να τους καλείτε με το πάτημα ενός πλήκτρου.

(Ο προγραμματισμός των πλήκτρων BLF γίνεται από τον διαχειριστή του δικτύου)

Πράσινο  – όταν ο χρήστης είναι διαθέσιμος για συνομιλία.

Κόκκινο  – όταν ο χρήστης συνομιλεί.

Κόκκινο που αναβοσβήνει – όταν κάποιος καλεί τον χρήστη.

(Οι ενδείξεις   λειτουργούν μόνο για τους εσωτερικούς συνδρομητές και όχι για Speed Dial καταχωρήσεις.)

Περιγραφή οθόνης σε κατάσταση αναμονής



Τα 3 προγραμματιζόμενα πλήκτρα ενημερώνουν για τις ενέργειες που είναι δυνατόν να εκτελέσει ο χρήστης ανάλογα με την κατάσταση στην οποία βρίσκεται η συσκευή.

Σε κατάσταση αναμονής οι εντολές είναι οι εξής:

New Call – Fwd All – Call Return

Όταν υπάρχει αναπάντητη κλήση οι εντολές είναι αντίστοιχα:

New Call – Missed Calls – More (και αντίστοιχα

Fwd All – Call Return – Return)

Forward all: Προώθηση κλήσεων σε άλλον αριθμό (πχ στο κινητό του χρήστη)

Call Return: Αυτόματη κλήση του τελευταίου αριθμού που σας κάλεσε και απαντήσατε

Καταχώρηση Επαφών (Phone book)

Για να καταχωρήσετε τα στοιχεία ενός συνδρομητή στον κατάλογο επαφών (**Phone book**):

Πιέστε το πλήκτρο **MENU**, χρησιμοποιήστε το βέλος ↓, επιλέξτε το υπο-μενού **Phone book** και πιέστε το πλήκτρο **MENU**. Πιέστε ξανά το πλήκτρο **MENU** για να εισέλθετε στο υπο-μενού **New Entry** και πιέστε το πλήκτρο **MENU**.

Πιέστε το πλήκτρο **MENU** για να εισέλθετε το υπο-μενού **Name**, καταχωρήσετε το όνομα του συνδρομητή (χρησιμοποιώντας το αλφαριθμητικό πληκτρολόγιο) και πιέστε το προγραμματιζόμενο πλήκτρο με την εντολή **OK**. Χρησιμοποιείστε το βέλος ↓ για να μεταφερθείτε στο υπο-μενού **Number**, πιέστε το πλήκτρο **MENU** για να καταχωρήσετε τον αριθμό του συνδρομητή και πιέστε το προγραμματιζόμενο πλήκτρο με την εντολή **OK**. Χρησιμοποιείστε το βέλος ↓ για να μεταφερθείτε στο υπο-μενού **Confirm Add** και πιέστε το πλήκτρο **MENU**. Η καταχώρηση έχει αποθηκευτεί.

Ταυτόχρονη συνομιλία (Conference) έως 4 μέλη

Για να απαντήσετε μία κλήση

➤ Ενώ έχετε σε εξέλιξη μία κλήση, πιέστε **HOLD**, πιέστε το πλήκτρο εσωτερικών κι εξωτερικών γραμμών για να ανοίξετε μία άλλη γραμμή, πληκτρολογήστε τον αριθμό του δεύτερου συνδρομητή και πιέστε το πλήκτρο **SEND**. Ενημερώστε τον, κι αν ο συνδρομητής **αποδεχθεί** την συνομιλία, πιέστε **CONF** και το πλήκτρο της γραμμής που έχει τεθεί σε αναμονή (ένδειξη λυχνίας: πράσινη που αναβοσβήνει). Η ταυτόχρονη συνομιλία έχει πραγματοποιηθεί.

Αν ο συνδρομητής **δεν αποδεχθεί** τη συνομιλία, πιέστε το πλήκτρο που αντιστοιχεί στη γραμμή που έχει τεθεί σε αναμονή και συνομιλήστε με τον πρώτο συνδρομητή.

Η διαδικασία μπορεί να γίνει έως τρεις φορές.

Σημείωση:

Σε μία ταυτόχρονη συνομιλία που είναι σε εξέλιξη, μπορούν να αποχωρήσουν όλοι οι συνομιλητές εκτός του πρώτου. Πρώτος συνομιλητής θεωρείται αυτός που δημιούργησε την ταυτόχρονη συνομιλία (Conference).

Μπορείτε να απαντήσετε μια κλήση, με τους εξής τρόπους:

- Σηκώστε το ακουστικό

ή

- Ενεργοποιείτε την ανοιχτή ακρόαση, πιέζοντας το πλήκτρο Speakerphone

ή

- Πιέστε το προγραμματιζόμενο πλήκτρο με την επιλογή «Answer call»

Για να πραγματοποιήσετε μία κλήση

Αποκοπή μικροφώνου (MUTE) & Διαγραφή στοιχείου

- Σηκώστε το ακουστικό, πληκτρολογήστε τον αριθμό του συνδρομητή που θέλετε να καλέσετε και πιέστε το πλήκτρο **SEND**.

ή

- Πληκτρολογήστε απευθείας τον αριθμό του συνδρομητή που θέλετε να καλέσετε, χωρίς να σηκώσετε το ακουστικό και πιέστε το πλήκτρο **SEND** (ενεργοποιείται αυτόματα η ανοιχτή ακρόαση).

ή

- Πιέστε το πλήκτρο **SEND** για επανάκληση του τελευταίου αριθμού που καλέσατε.

ή

- Πιέστε το πλήκτρο **BLF** που αντιστοιχεί στον συνδρομητή που θέλετε να καλέσετε.

ή

- Επιλέξτε από το **MENU** τον αριθμό του συνδρομητή, είτε από το **PhoneBook** είτε από το Call History.

➤ Στην συσκευή που έχετε, το πλήκτρο **MUTE** έχει την σημασία του BackSpace. Για διαγραφή ενός ή περισσότερων ψηφίων ή γραμμμάτων που έχετε πληκτρολογήσει, πιέστε το πλήκτρο **MUTE**.

π.χ. Αν θέλετε να πληκτρολογήσετε το 210 322 9885 και πληκτρολογήσετε κατά λάθος 210 322 9884 πατήστε το πλήκτρο **MUTE**, αυτομάτως διαγράφεται το ψηφίο 4 και συνεχίζετε την καταχώρηση. Για να πραγματοποιηθεί η κλήση πιέστε **SEND**.


Call History

Για να δείτε όλο ντο Ιστορικό των κλήσεων σας, πιέστε το πλήκτρο **MENU** δύο φορές. Επιλέξτε με τα βελάκια ποια κατηγορία κλήσεων επιθυμείτε να δείτε (εισερχόμενες, εξερχόμενες και αναπάντητες κλήσεις) και πάλι με το πλήκτρο **MENU** μπείτε μέσα στην αντίστοιχη κατηγορία, επιλέξτε τον αριθμό που επιθυμείτε και πιέστε το προγραμματιζόμενο πλήκτρο με την εντολή **Dial**.

Συντομεύσεις

- Όταν η συσκευή είναι σε κατάσταση ηρεμίας, πιέζοντας το **↑** βελάκι βλέπετε τις αναπάντητες κλήσεις σας.
- Όταν η συσκευή είναι σε κατάσταση ηρεμίας, πιέζοντας το **↓** βελάκι βλέπετε τις επαφές του τηλεφωνικού σας καταλόγου.
- Όταν υπάρχει εισερχόμενη κλήση, πιέζοντας τα βελάκια **↓↑** αυξομειώνετε την ένταση του ήχο με τον οποίο κουδουνίζει η συσκευή.
- Όταν έχετε μία κλήση σε εξέλιξη, πιέζοντας τα βελάκια **↓↑** αυξομειώνετε την ένταση του ακουστικού.

Για να πραγματοποιήσετε μία κλήση μέσω του Phone Book

- Πιέστε το πλήκτρο  για να εισέλθετε στο Phone Book. Επιλέξτε τον συνδρομητή που θέλετε να καλέσετε χρησιμοποιώντας τα βελάκια **↓** ή **↑** και πιέστε το πλήκτρο **SEND** (ενεργοποιείται αυτόματα η ανοιχτή ακρόαση).

Για να πραγματοποιήσετε μία κλήση μέσω του μενού

- Πιέστε το πλήκτρο **MENU**, πιέστε το βελάκι **↓**, βρείτε το υπο-μενού **Phone Book** και πιέστε το πλήκτρο **MENU**. Με το βελάκι **↓** επιλέξτε τον αριθμό του συνδρομητή που θέλετε να καλέσετε και ξαναπατήστε το πλήκτρο **MENU** για την επιλογή Dial.

ή

- Πιέστε το πλήκτρο **MENU**, πιέστε ξανά για να εισέλθετε στο υπο-μενού **Call History**. Χρησιμοποιήστε τα βελάκια **↓** ή **↑**, επιλέξτε τη κατηγορία κλήσεων που θέλετε να δείτε (answered, dialed, missed ή transferred calls), διαλέξτε με τα βελάκια **↓** ή **↑** τον αριθμό του συνδρομητή που θέλετε να καλέσετε, πιέστε το πλήκτρο **MENU** και πιέστε ξανά το πλήκτρο **MENU** για την επιλογή Dial.

Για να μεταφέρετε μία κλήση σε άλλη συσκευή (Transfer)

✓ Μεταφορά

Για να μεταφέρετε μία κλήση, πιέστε το πλήκτρο **TRANSFER**, πληκτρολογήστε τον αριθμό του συνδρομητή στον οποίον θέλετε να μεταφέρετε τη κλήση και πιέστε το πλήκτρο **SEND**.

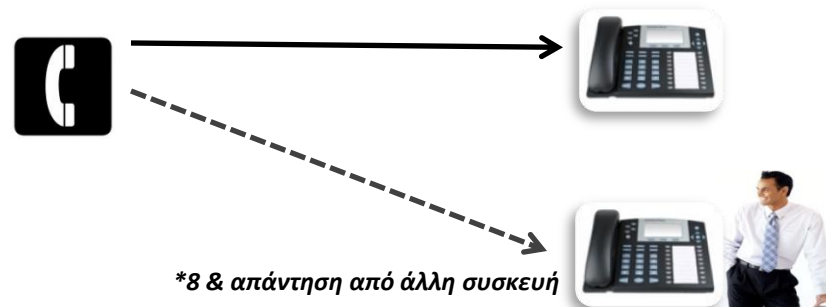
✓ Μεταφορά με αναγγελία


Για να μεταφέρετε μία κλήση με αναγγελία, πιέστε **HOLD** πιέστε το πλήκτρο εσωτερικών κι εξωτερικών γραμμών για να ανοίξετε μία άλλη γραμμή, καλέστε τον συνδρομητή στον οποίο θέλετε να μεταφέρετε τη κλήση και πιέστε το πλήκτρο **SEND**. Ενημερώστε τον κι αν ο συνδρομητής αποδεχθεί την κλήση πιέστε **TRANSFER**. Αν ο συνδρομητής δεν αποδεχτεί την κλήση, πιέστε το πλήκτρο της γραμμής που είναι σε αναμονή (ένδειξη λυχνίας: πράσινη που αναβοσβήνει), και συνομιλήστε ξανά με τον πρώτο συνδρομητή.

Για να απαντήσετε μία κλήση από άλλη συσκευή (Call Pick Up)

Για να μπορεί ο χρήστης να απαντήσει από τη συσκευή του μία εισερχόμενη κλήση σε άλλη συσκευή, δημιουργήσαμε τα Ring Groups. Κάθε τμήμα έχει δικό του Ring Group. Αυτό σημαίνει ότι ένας χρήστης μπορεί να απαντήσει μία εισερχόμενη κλήση άλλου χρήστη, στον ίδιο χώρο / τμήμα, από τη δική του συσκευή. Αυτό γίνεται με τον εξής τρόπο:

- Πιέστε *8 και το πλήκτρο **SEND**. Απαντάτε εσείς την κλήση που προοριζόταν για άλλον χρήστη και δεν μπορεί εκείνος να απαντήσει.



- Πιέστε το πλήκτρο BLF ( που αναβοσβήνει) που αντιστοιχεί σε έναν εσωτερικό συνδρομητή και απαντήστε την κλήση του.